



**Schulkreis Breitenrain – Lorraine**  
Standort Spitalacker/Breitenrain  
**Vorstand Elternrat**  
Postfach 427, 3000 Bern 25  
[www.breitenrain-lorraine](http://www.breitenrain-lorraine) / Elternrat



**Stadt Bern**  
Direktion für Bildung  
Soziales und Sport

## Protokoll der Elternratssitzung vom 2. November 2011

- Anwesend:**
- Elternräte (gem. Anwesenheitsliste)
  - Vorstand des Elternrates, Karin Niggli
  - Schulleitung Marcel Meier und Marcel Sahli (ab 19.45)
  - Schulkommission, Gracia Deusdad

### Traktanden

#### 1. Begrüssung der neuen Elternräte

Die neuen Elternräte werden begrüsst, Struktur und Organisation des Elternrates werden aufgezeigt.

#### 2. Informeller Austausch unter den Elternräten

2.1 Die Frage zur **Existenzberechtigung** des Elternrates wird auch in diesem Jahr diskutiert. Zur weiteren Klärung wird

auf die entsprechende **Schulverordnung** verwiesen, diese ist auf unserer **Homepage breitenrain-lorraine.ch** unter

Elternrat abgelegt (siehe Art. 22 Aufgaben des Elternrates).

Die Teilnahme am Elternrat ist freiwillig, ein Recht und keine Pflicht. Keine Klasse muss unbedingt einen Vertreter

haben und es ist nicht sinnvoll, forciert daran teilzunehmen.

2.2 Die **Organisation des Elternrates** (Anzahl Sitzungen, mit oder ohne Schulleitung) wird erneut zum Thema.

Der neue Vorstand (seit 1 Schuljahr in der Funktion), hat bereits die Anzahl Sitzungen von 4 auf 3 reduziert (im

Sommer wird nur schriftlich informiert) und eine 1/2 Stunde ohne Schulleitung (als gemeinsam abgestimmter

Kompromiss) eingeführt. Die gesetzlichen Vorgaben sind auch in der Schulverordnung zu finden (Art. 23

Versammlung). Die Organisation des Elternrates kann wieder **gemeinsam** geändert werden, wenn das jährlich zum Thema wird, muss jedoch wiederum die Anzahl Sitzungen überdenkt werden.

2.3 Die **Themenfindung** ist nicht immer einfach, umso wichtiger wäre es, wenn alle (Elternräte sowie Schulleitung) der

**Bitte nach Eingabe von Themen vor den Sitzungen**, endlich nachkommen könnten. Die Elternräte sollen

entscheiden können ob sie die Themen interessieren (und sie teilnehmen wollen) und die an den Sitzungen

anwesenden Elternräte hätten mehr Zeit zum konstruktiven Arbeiten. Wenn wir die Hälfte der Sitzung mit Grundsatzfragen verlieren, riskieren wir engagierte Elternräte zu verlieren (und zu langweilen).

2.4 Die **Hilfestellung seitens des Elternrates für soziale Anlässe** wie z.Bsp. das jährliche „Apéro“ für Lehrkräfte wird

auch in diesem Jahr hinterfragt. Es wird daran erinnert, dass niemand zum Mithelfen verpflichtet ist.

„Der Beitrag zu einem günstigen Schulklima“ gehört sehr wohl **auch** zu unseren Aufgaben. Wie wir das tun

möchten, können wir selber entscheiden, neue Ideen sind immer willkommen. Grundsätzlich ist es **wichtig**, dass **der**

**Elternrat bereits in der Planungsphase** von grösseren Anlässen (wie Lichterumzug) einbezogen wird!

Auch in diesem Jahr, wurde der Lichterumzug der 1. /2. Klassen dank der grossen Arbeit seitens der Lehrkräfte und

einzelner Elternräte (danke Rainer!) möglich. Es ist schon fraglich, wieso diejenigen Elternräte die etwas leisten, so

viel Kritik und Unmut über sich ergehen lassen müssen (nur wer etwas tut, kann auch Fehler machen).

2.5 Die **Koordination** von schulischen Anlässen sollte noch optimiert werden (dieses Jahr findet der Zukunftstag

am gleichen Tag wie Lichterumzug auf den Gurten); auch die Elternabende sollten besser koordiniert werden. Die

Schulleitung verspricht Optimierung der Anlässe; die Elternabende können nicht anders organisiert werden (30

Klassen, ca. 4 Wochen Zeit, d.h. 20 Arbeitstage abzüglich Freitage = 16 Abende für 30 Klassen!)

### 3. Protokoll Sitzung vom 11. Mai 2011

Das Protokoll wird kurz besprochen, der offene Punkt in Bezug auf den Kontakt über Facebook zwischen Lehrern und Schülern konnte geklärt werden. Die Lehrkräfte dürfen keine Freundschaftsanfragen versenden und sollen auch nicht auf Anfragen antworten.

### 4. Der Vorstand informiert

Nach der Wahl von G. Deusdad in die Schulkommission **suchen** wir nach einem neuen **Vorstandsmitglied** sowie einem **Vertreter für den Kreiselternrat** (kann die gleiche Person sein). Die Aufgaben im Vorstand sind insbesondere die Koordination und „Leitung“ der Sitzungen und die entsprechende Vorbesprechung mit der Schulleitung (1 Termin von einer Stunde vor den 3 jährlichen Sitzungen). Der Kreiselternrat trifft sich zusätzlich noch 2-mal im Jahr.

Wir sind zuversichtlich, dass sich unter den **vielen neuen und engagierten Elternräten** jemand finden lässt.

Der Elternratsfranken wurde in fast allen Klassen problemlos eingesammelt.

### 5. Die Schulkommissionsvertreterin aus dem Elternrat, informiert über die aktuellen Aktivitäten der SK:

Ressorts:

- Tagesschule (Sitzungen, Begleitung, Koordination)
- Schüler/innenbelange (Gefährdungsmeldungen, disziplinarische Massnahmen)
- Personalgeschäfte

Arbeitsgruppen:

- Integration nach Art. 17 (mehr dazu im Info-Bulletin des Schulamtes)

- **Unterrichtsorganisation** (Mehrjahrgangsklassen, Lernforum Lorraine, Evaluation Sek. 1)
- Leitbild und **Schulprogramm**;
- Controlling
- Schulorganisation (Anzahl Standorte im Schulkreis , soziale Durchmischung, rechtliche Grundlagen)
- Kommunikation (Info-Bulletin und Krisenkonzept)

Die Schulkommission trifft sich 10–12-mal jährlich, die Arbeitsgruppen je nach Bedarf. Jedes Schulkommissionsmitglied sollte mindestens in drei Arbeitsgruppen teilnehmen. Die 2 Schulkommissionsvertreterinnen aus dem Elternrat unseres Schulkreises (z.Z. Spitalacker und Lorraine), nehmen abwechselnd möglichst an allen Elternratssitzungen der 5 Standorte teil und stehen für Fragen zur Verfügung.

#### **6/7 Die Schulleitung, informiert über die Schulentwicklung:**

- Integration nach Art. 17 (Umsetzungsplan für den Schulkreis, P 17, Evaluation BSS )
- ICT (Umsetzung Informatik Lehrplan 1–9 Klasse, Base4kids, Website)
- Mitwirkung der Schüler/innen (Klassenräte und Schüler/innenräte)
- Schuhauskulturen (Kulturen, Regeln, Umgangsformen, Anlässe)
- Sekstufe I (Projekt Realklassen; SVL; Evaluation OS; Lernforum)
- Leitbild (Entwicklung, Beschluss, Schulprogramm)
- Passepartout
- Schulreglement (Umsetzung)
- Krisenkonzept (Pilot; Kriseninterventionsteam (KIT); Ausbildungen)
- Lehrerergesundheit (Planung; Inputveranstaltung)
- Dokumentation (auf Schuljahr 2012/13)
- Verteilung des Flyers „Elternvortrag: das Recht des Kindes auf Himbeereis“

## 6/7 Die Schulleitung informiert weiter über die aktuellen Qualitätssicherungsmassnahmen

- Controlling (ERZ, BSS 2012)
- Mitarbeitergespräche (z.T. Unterrichtsbesuch)
- Unterrichtsentwicklung (indiv. WB; Unterrichtsbesuche der SL; IQES online)
- h-Kurse (Herbst: SVL OS, Real, Math; ICT Frühling: DaZ, Math)
- Zusammenarbeit im SL-Team (Sitzungen und externes Coaching)

## 8. Die Kassiererin informiert

- der Saldo auf unseren Konto beträgt CHF 2'302.35, der Elternfranken hat CHF 900.-- eingebracht (es haben immer noch nicht alle Klassen einbezahlt!)
  - dieser Betrag soll uns helfen, neue Projekte und/oder Anlässe zu finanzieren;
  - der Ablauf muss noch optimiert werden, neue Elternräte sollen besser informiert werden;
- Bei dieser Gelegenheit danken wir Annina Rohrer für den wertvollen Einsatz.

## 9. Aufgaben im laufenden Schuljahr , Beschlüsse und Info's:

Aufgaben/ Beschlüsse /Info's	Verantwortung	Termin
<b>Organisation der Sitzungen</b> Vorgängige Eingabe von Themen	Alle	Spätestens bis 01.03.12
<b>Apéro für Lehrpersonen</b> Die Eltern, die sich für dieses Schuljahr eingetragen haben, erhalten eine separate Anfrage. Für nächstes Jahr soll das Datum überdenkt werden, da sich die neuen Elternräte nicht richtig damit anfreunden können.	Arbeitsgruppe / K. Niggli  Neue Elternräte / Ideen ?	24.11.2011
<b>Koordination der Schulanlässe</b>	Schulleitung und Lehrkräfte	laufend

	Lehrkräfte	
<b>Koordination Feiern / Umzüge etc.</b> Einbezug der Elternräte bereits in der Planungsphase	Schulleitung und Lehrkräfte	laufend
<b>Räumlichkeiten für Tagesschule</b> Wir suchen weiterhin nach Räumlichkeiten für die Tagesschule (ca. 100m2)	alle	Bis auf weiteres
<b>Schulglocke Spitalacker</b> Diese muss aus Brandschutz-Bedürfnissen so laut sein und kann leider auch nicht geändert werden		<b>Info</b>
<b>„Fotograf“ Breitenrainschule</b> Die Situation wird beobachtet, SL informiert sich über rechtliche Möglichkeiten.	Schulleitung	laufend
<b>Nächste ER-Sitzungen</b> Aula Breitenrainschulhaus 7.3.12 und 9.5.12 ab 19.15h	K. Niggli	7.3.2012, 9.5.2012

## 10. Informationen aus den Arbeitsgruppen

Arbeitsgruppen	Wer	Termin
<p><b>Arbeitsgruppe Spitalackerschulhaus Feier</b> Die erste Sitzung hat bereits stattgefunden und ein Grobkonzept erstellt. Dieses wird vorgestellt und findet positiven Anklang. Die Feier findet am 28.6.2012 statt; eine entsprechende Projektwoche wird durchgeführt (Klassen wählen Projekte, die sie an der Feier vorstellen werden)</p>	<p>SL / Nina Jacobshagen, Bettina Hahnloser, Sylvia Fiechter, Basilius Stammbach, Priti Aeschbacher, Myrjam Pfander</p>	<p>Laufend bis 29.6.2012</p>
<p><b>Arbeitsgruppe Breitenrainschulhaus Feier</b> Wir möchten dieses Jahr versuchen auch im Breitenrain eine Feier zu organisieren, eventuell gekoppelt mit dem jährlichen Fussballturnier</p>	<p>Daniel Eisner, Annina Rohrer, Gracia Deusdad (Kontaktperson Lehrperson: Frau Jüni)</p>	<p>Laufend</p>
<p><b>Arbeitsgruppe Verkehr</b> Die Ampel vor dem „ex“ Viktoriaschulhaus sollte um ca. 5 Sekunden länger grün sein; <b>Zukunft:</b> Neue Tramlinie nach Ostermundigen und vorgesehene Verschiebung der Tramhaltestellen Viktoria und Spitalacker</p>	<p>SL / Sabine Hahnloser, Basilius Stammbach</p>	<p>a.s.a.p.  laufend</p>
<p><b>Arbeitsgruppe Kommunikation / Informationsfluss</b> Der <b>Web–Auftritt</b> wurde erneut verbessert (grossen Dank an unsere Web–Masterin). <b>Broschüre über die Tätigkeiten des Elternrates</b> ist in Erarbeitung. Diese soll von ein paar Elternräten und der Schulleitung freigegeben werden. Die Broschüre wird im PDF Format auf unserer Home Page hinterlegt (kann dann bei Bedarf ausgedruckt werden)</p> <p>Es konnte nicht geklärt werden, wie wir die Eltern dazu <b>bewegen</b> uns überhaupt zu <b>kontaktieren</b> (wissen wirklich alle Klasseneltern wer ihr Elternrat–Vertreter ist?) Idee Info–Blatt mit Namen des ER–Mitglieds an alle Eltern verteilen (muss jeweils der gewählte ER im neuen Jahr selbst erledigen) oder Vermerk im „blauen“ Adressbüchlein der Schule. Mehrzahl wünscht keinen Vermerk im blauen Büchlein.</p>	<p>Sylvia Fiechter</p> <p>AG Sylvia Fiechter, Kim Hoffmann, Priti Aeschbacher</p> <p>Ideen seitens der neuen Elternräte?</p>	<p>Laufend</p>
<p><b>Arbeitsgruppe Raus–Laus</b> Das Projekt läuft seit ein paar Jahren, mehr oder weniger reibungslos. Die Zahl der Befälle ist endlich stark rückgängig. Erfreulicherweise haben jetzt auch</p>	<p>AG</p>	<p>Laufend nach allen Schulferien, exklusiv</p>

die Standorte Wankdorf, Breitfeld und Wylergut die Kontrolle eingeführt. Wir hoffen, dass bald auch der Standort Lorraine mithelfen kann.		Sportwoche.
--	--	-------------

### **11. Einteilung in die Arbeitsgruppen:**

Es werden noch Listen zur Einteilung in Arbeitsgruppen verteilt.

### **12. Varia**

Wurde in den obigen Punkten bereits erwähnt.

Grosses Dankeschön an die vielen einsatzfreudigen und positiven Eltern!

Dieses Protokoll wird per E-Mail an alle Elternratsmitglieder, an die Schulleitung sowie an die Schulkommission gesendet und im Internet unter [www.breitenrain-lorraine.ch](http://www.breitenrain-lorraine.ch) (unter Elternrat Spitalacker/Breitenrain) aufgeschaltet.

Bern, 3. November 2011

Protokollführerin Gracia Deusdad